



IMPACTO DO PROCESSO ELETRÔNICO NA GESTÃO ARQUIVÍSTICA E DOCUMENTAL E NO ACESSO À INFORMAÇÃO EM UMA AUTARQUIA FEDERAL BRASILEIRA

IMPACT OF THE ELECTRONIC PROCESS ON ARCHIVAL AND DOCUMENT MANAGEMENT AND ACCESS TO INFORMATION IN A BRAZILIAN FEDERAL AGENCY

Déborah Lins e Nóbrega

Conselho Administrativo de Defesa Econômica. Orcid: <https://orcid.org/0000-0002-6220-0724>.
E-mail: deborah.nobrega@cade.gov.br

Marina Costa de Oliveira

Conselho Administrativo de Defesa Econômica. Orcid: <https://orcid.org/0000-0003-2816-1933>.
E-mail: marina.oliveira@cade.gov.br

RESUMO

O trabalho apresenta o impacto da utilização do processo eletrônico na atividade de gestão documental e informacional e no acesso à informação no Conselho Administrativo de Defesa Econômica (Cade), autarquia federal vinculada ao Ministério da Justiça e Segurança Pública, no Brasil, que tem entre as suas atribuições três funções: a preventiva que analisa e decide sobre fusões, aquisições e incorporações entre grandes empresas que possam colocar em risco a livre concorrência; a repressiva que investiga e julga cartéis e outras condutas nocivas; e a educativa com o objetivo de instruir a sociedade sobre condutas que podem prejudicar a livre concorrência. Até o ano de 2014, todos os documentos e processos eram produzidos e tramitados exclusivamente de forma física, em papel. Nesse ano, foi dado importante passo na inovação e na melhoria de serviços por meio da implantação de solução de processo eletrônico, escopo do Projeto Cade semPapel, atualmente Cade Digital, dado que não se autua mais nenhum processo em papel no âmbito da autarquia. Na ocasião, foi traçada a seguinte meta: a partir de 1º de janeiro de 2015 todos os documentos e processos tramitariam eletronicamente. No arrojado período de 6 meses, a equipe do Projeto realizou acordo de cooperação para acesso ao Sistema Eletrônico de Informações (SEI), implantou e parametrizou a solução, desenvolveu recursos acessórios e realizou a gestão da mudança organizacional. A implantação do sistema trouxe as necessidades imediatas de disponibilizar ferramenta *online* para pesquisa processual e de mapear a produção documental da autarquia, atividades que continuaram sendo desenvolvidas e aprimoradas no decorrer dos anos. Observou-se que a utilização

152



do processo eletrônico deu luz à importância da gestão documental e informacional e do acesso à informação, ao mesmo tempo em que tornou essas atividades mais fáceis de serem desempenhadas por meio de ferramentas de tecnologia da informação. O presente relato está estruturado em pesquisa analítica- descritiva que apresenta, por meio de um estudo de campo, o impacto da utilização do processo eletrônico na atividade de gestão documental e no acesso à informação no âmbito dos projetos Arquivo Eletrônico e Busca de Jurisprudência, sistema que consolida a memória dos processos julgados pelo Cade e possibilita maior transparência e segurança jurídica às ações e políticas da autarquia. Esses dois projetos fazem parte das ações desenvolvidas no Cade Digital.

Palavras-Chave: Processo eletrônico. Gestão de documentos. Acesso à informação

ABSTRACT

The work presents the impact of the use of the electronic process in the activity of documental and informational management and in the access to information in the Administrative Council for Economic Defense (Cade), a federal agency linked to the Ministry of Justice and Public Security, in Brazil, which has among its attributions three functions: preventive, in which it analyzes and decides on mergers, acquisitions and incorporations between large companies that may jeopardize free competition; the repressive that investigates and prosecutes cartels and other harmful conduct; and the educational one, with the objective of instructing society on conduct that may harm free competition. Until 2014, all documents and processes were produced and processed exclusively in physical form, on paper. This year, an important step was taken in the innovation and improvement of services through the implementation of an electronic process solution, scope of the Cade Sem Papel Project, currently Cade Digital, given that no paper process is filed in the scope of the autarchy. At the time, the following goal was set: as of January 1, 2015, all documents and processes would be processed electronically. In the bold period of 6 months, the Project team signed a cooperation agreement for access to the Electronic Information System (SEI), implemented and parameterized the solution, developed accessory resources and managed the organizational change. The implementation of the system brought the immediate need to provide an online tool for procedural research and to map the document production of the autarchy, activities that continued to be devel-



oped and improved over the years. It was observed that the use of the electronic process gave light to the importance of documental and informational management and access to information, while making these activities easier to perform through information technology tools. The present report is structured in analytical- descriptive research that presents, through a field study, the impact of the use of the electronic process in the activity of document management and in the access to information in the scope of the projects Electronic Archive and Search of Jurisprudence, system which consolidates the memory of the processes judged by CADE and allows for greater transparency and legal certainty for the actions and policies of the autarchy. These two projects are part of the actions developed at Cade Digital.

Keywords: Electronic process. Document management. Information access.

Recebido/ Received: 08/09/2022
Aceito/ Accepted: 18/10/2022
Publicado/ Published: 15/11/2022